



На основу члана 108. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. Закони 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 - др. закон и 76/2023) члана 42. става 1, тачке 21. и члана 119. Статута Високе школе социјалног рада, Савет Високе школе социјалног рада, на седници одржаној дана 16.10.2023. године доноси

П РА В И Л Н И К **о дисциплинској одговорности студената Високе школе социјалног рада**

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Предмет правилника

Члан 1.

Правилником о дисциплинској одговорности студената Високе школе социјалног рада (у даљем тексту Правилник) утврђују се обавезе студената као и обавезе чијом повредом студент¹ сноси дисциплинску одговорност, лакше и теже дисциплинске повреде, дисциплинске мере, надлежни дисциплински органи и правила дисциплинског поступка у којем се одлучује о постојању дисциплинске повреде и изрицању дисциплинске мере.

Појам студента

Члан 2.

Студент Високе школе социјалног рада (у даљем тексту: Школа) у смислу овог Правилника, јесте физичко лице које је уписало студије на Високој школи социјалног рада.

Студентом из става 1. овог члана сматра се и гостујући студент и полазник кратких програма и курсева.

Обавезе студента

Члан 3.

Студент Високе школе социјалног рада дужан је да се придржава прописа утврђених Законом о високом образовању (у даљем тексту: Закон), Статутом Високе школе социјалног рада (у даљем тексту: Статут) и општим актима Високе школе социјалног рада, дужан је да чува углед и да поштује права запослених и

¹ Сви појмови који се користе у овом Правилнику у мушком роду обухватају исте појмове у женском роду.

студената у Школи, да поштује прописану дисциплину и уобичајена правила понашања у оквиру академске заједнице и да уредно извршава своје обавезе. Током обављања стручне праксе и других облика наставе који се обављају у другим сличним местима, студент је дужан да се придржава прописа и правила понашања, као и прописа о заштити на раду у тим установама.

Члан 4.

Однос дисциплинске повреде, кривичног дела и прекршаја

Правноснажна утврђена одговорност за дисциплинску повреду која има обележја кривичног дела или прекршаја не искључује могућност вођења кривичног или прекршајног поступка.

Дисциплински органи везани су правноснажном кривичном одлуком у погледу постојања кривичног дела и кривице учиниоца.

Дисциплински органи могу прекинути дисциплински поступак до окончања кривичног поступка за дело из става 1. овог члана.

Одредбе ст. 2. и 3. овог члана сходно се примењују и на одлуку донесену у прекршајном поступку.

Члан 5.

Накнада материјалне штете

Студент је дужан да накнади материјалну штету коју учини Школи.

ДИСЦИПЛИНСКЕ ПОВРЕДЕ

Појам дисциплинске повреде

Члан 6.

Дисциплинска повреда је она повреда која је Правилником предвиђена као дисциплинска повреда и која представља повреду одредаба о обавезама студената.

Врсте дисциплинских повреда су

Члан 7.

Дисциплинска повреда може бити лакша и тежа.

Лакше дисциплинске повреде

Члан 8.

Лакше дисциплинске повреде су:

1. кршење реда на предавањима, вежбама, пракси, испитима и другим облицима наставе, као и ненаставним скуповима (свечаностима, трибинама, округлим столовима, панел дискусијама и сл.) који се организује у просторијама Школе, а које нису предвиђене као тежа дисциплинска повреда;
2. намерно или из крајње непажње наношење материјалне штете средствима Школе, уколико штета не прелази новчану вредност од 10.000,00 динара. Дисциплинска комисија на основу расположивих чињеница и доказа цени да ли је штета извршена намерно или из непажње;
3. наношење увреде наставницима, сарадницима и другим запосленима, студентима као и другим лицима која се налазе у просторијама Школе;
4. непридржавање прописа о заштити на раду;
5. долазак студента на наставу, испите и у Школу, у видно алкохолисаном стању или под дејством опојних дрога, без манифестације агресивног понашања;
6. кршење правила уобичајеног професионалног одевања.

Теже дисциплинске повреде

Члан 9.

Теже дисциплинске повреде су:

1. спречавање или ометање одржавања наставе (на предавањима, вежбама, колоквијумима, испитима и другим облицима наставе) и рада у трајању дужи од једног школског часа;
2. намерно наношење материјалне штете средствима инфраструктури, опреми и инвентару;
3. наношење повреде части или претње наставницима, сарадницима или другим запосленима, студентима као и другим лицима која се налазе у просторијама Школе;

4. долазак студента на наставу, испите и у Школу у видно алкохолисаном стању или под дејством опојних дрога, уз манифестацију агресивног понашања;
5. навођење на употребу алкохола или опојних дрога или давање или помагање у употреби алкохола или опојних дрога или употреба тих средстава у просторијама Школе;
6. непоштовање забране о пушењу;
7. непридржавање прописа о заштити на раду или намерно угрожавање безбедности непридржавањем прописа о заштити на раду;
8. коришћење или поседовање недозвољених средстава на колоквијуму, испиту или другим испитним или предиспитним обавезама;
9. варање коришћењем туђег знања и подметањем туђег текста као свог на предиспитним радњама или испиту;
10. полагање испитних или предиспитних обавеза у корист другог студента и организовање полагања испита уместо другог и израда писаних радова уместо другог;
11. преправка и уписивање података у јавну исправу коју издаје Школа као и њихово коришћење;
12. преправка или дописивање података у евиденције које води Школа као и њихово коришћење;
13. крађа имовине Школе, или имовине запослених и студената;
14. изазивање туче или учествовање у тучи у просторијама Школе или дворишту Школе, као и изазивање насиља и недоличног понашања на тим местима које подразумева: насилно бацање предмета; уношење обележја којима се вређају национална, расна, верска или друга осећања или на други начин изазива мржња или нетрпељивост која може да доведе до физичких сукоба; неовлашћени улазак у службене просторије Школе; покушај уношења као и уношење или коришћење пиротехничких средстава и других предмета и средстава којима може да се угрози безбедност студената и запослених у Школи или омета ток наставе; паљење предмета;
15. ширење националне, верске, расне, родне и друге нетрпељивости;
16. политичко, страначко и верско организовање и деловање у просторијама Школе;

17. помагање у уношењу или употреби или навођење на употребу алкохола или опојне дроге;
18. неовлашћено умножавање материјала за припремање испита (фотокопирање уџбеника и сл.) ради стављања у промет и стицања материјалне добити;
19. неовлашћено коришћење средстава рачунског центра или других организационих јединица;
20. помагање и прикривање активности свих лица која чине дисциплинску повреду у смислу овог правилника, односно прекршај;
21. недоличан однос према наставнику, сараднику и осталим запосленима, студентима као и гостима Школе;
22. неовлашћено дељење информација о Школи;
23. намерно или из крајње непажње наношење материјалне штете средствима Школе, уколико штета прелази новчану вредност од 10.000,00 динара;
24. давање или примање мита или покушај истог дела;
25. три евидентиране лакше дисциплинске повреде у виду укора у складу са Правилником, у току студирања у Школи.

ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Врсте дисциплинских мера

Члан 10.

Учиниоцу лакше дисциплинске повреде се могу изрећи следеће дисциплинске мере:

1. укор;
2. строги укор.

Учиниоцу теже дисциплинске повреде се могу изрећи следеће дисциплинске мере:

1. забрана полагања неких испита у једном или више испитних рокова;
2. забрана полагања свих испита у једном или више испитних рокова;
3. привремено удаљавање из Школе;
4. искључење из Школе.

Привремено удаљавање из Школе

Члан 11.

Привремено удаљавање из Школе не може бити краће од једне наставне недеље нити дуже од четири наставне недеље.

Привремено удаљавање из Школе почиње првог радног дана наставне недеље која следи по доношењу коначне одлуке о изрицању ове дисциплинске мере.

Искључење из Школе

Члан 12.

Дисциплинска мера искључења из Школе може се изрећи најкасније 6 месеци од дана када је учињена тежа дисциплинска повреда, односно 3 месеца од дана када је дошло до сазнања за учињену тежу дисциплинску повреду, а изриче се за време које не може бити дуже од 12 месеци од дана изрицања мере.

Олакшавајуће и отежавајуће околности

Члан 13.

Приликом изрицања дисциплинске мере узимају се у обзир олакшавајуће и отежавајуће околности, а нарочито:

1. тежина повреде и њене последице;
2. услови под којим је повреда учињена;
3. степен одговорности студента;
4. претходно понашање студента;
5. понашање студента у току поступка;
6. став оштећеног ако се ради о таквој врсти повреде и сл.

ДИСЦИПЛИНСКИ ОРГАНИ

Надлежност

Члан 14.

Дисциплински органи који воде дисциплински поступак су:

1. дисциплинска комисија Школе као првостепени орган (у даљем тексту: Првостепена комисија);

2. дисциплинска комисија Савета школе као другостепени орган (у даљем тексту: Другостепена комисија);

Састав

Члан 15.

Првостепена комисија има три члана.

Председника првостепене комисије и једног члана бира Наставно веће Школе из реда наставника, а једног члана бира Студентски парламент Школе из реда студената.

Другостепена комисија има пет чланова које бира Савет Школе. Председника другостепене комисије и два члана бира Савет Школе - из реда чланова Савета Школе и из реда запослених у Школи, а два члана бира Студентски парламент Школе из реда студената.

Комисије доносе одлуке већином гласова.

Мандат дисциплинских органа

Члан 16.

Мандат чланова првостепене и другостепене комисије из реда наставника и запослених у Школи траје три године, а мандат чланова из реда студената траје две године.

Мандат чланова комисија из става 1. овог члана може се поновити још једном узастопно.

ПРВОСТЕПЕНИ ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Дисциплинска пријава

Члан 17.

Дисциплинску пријаву може поднети наставник, сарадник, лице запослено у Школи, студент и друго заинтересовано лице.

У дисциплинској пријави се морају назначити:

- име и презиме студента;
- време, место и начин извршења дисциплинске повреде;
- податке о штети ако је настала;
- доказе;
- потпис подносиоца.

Пријава се подноси у писаном облику непосредно, редовном поштом или електронском поштом.

Овлашћење директора

Члан 18.

Дисциплинска пријава се подноси директору Школе.
Пре подношења захтева за покретање покретање дисциплинског поступка директор налаже секретару Школе да у року од 3 дана прибави писану изјаву студента у вези са дисциплинском повредом која му се ставља на терет.

Решење о одбацивању дисциплинске пријаве

Члан 19.

Дисциплинску пријаву директор ће решењем одбацити ако утврди:

1. да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену овим Правилником;
2. да је наступила застарелост дисциплинског поступка.

Захтев за покретање дисциплинског поступка

Члан 20.

Ако директор на основу дисциплинске пријаве и писане изјаве студента сматра да наводи дисциплинске пријаве дају основ за вођење дисциплинског поступка, поднеће захтев за покретање дисциплинског поступка.

Захтев за покретање дисциплинског поступка садржи:

1. име и презиме студента против кога се покреће дисциплински поступак;
2. опис дисциплинске повреде и одредбу Правилника у којој је превиђена;
3. околности из којих произилази основаност сумње да је студент учинио дисциплинску повреду;
4. доказе.

Захтев за покретање дисциплинског поступка доставља се у року од 7 дана првостепеној комисији.

Правне последице покретања дисциплинског поступка

Члан 21.

Студент против ког је покренут дисциплински поступак не може да се испише из Школе све до окончања дисциплинског поступка.

Пријава јавном тужиоцу

Члан 22.

Ако првостепена комисија по пријему захтева сматра да дисциплинска повреда има обележје кривичног дела поднеће пријаву надлежном јавном тужиоцу.

У случају из става 1. овог члана првостепена комисија ће одлучити о заказивању расправе или прекиду дисциплинског поступка до доношења одлуке о кривичној пријави.

Заказивање расправе

Члан 23.

Председник Првостепене комисије заказује расправу најкасније у року од 14 дана од дана пријема захтева за покретање дисциплинског поступка.

По пријему захтева за покретање дисциплинског поступка председник заказује расправу на коју позива студента против кога је покренут дисциплински поступак, подносиоца пријаве, а по потреби сведоке, вештаке и друга лица.

У позиву ће се студент поучити да има право да ангажује браниоца који може присуствовати расправи.

Уз позив се студенту доставља захтев из става 1. овог члана. Позив (са доставницом) се доставља најкасније пет дана пре одржавања расправе.

Изостанак студента или браниоца

Члан 24.

У случају изостанка са расправе уредно позваног студента или његовог браниоца, расправа ће се одложити.

Ако се лица из става 1. овог члана не одазову ни следећем позиву за расправу који су уредно примили, а свој изостанак не оправдају, расправа ће се одржати у њиховом одсуству.

Расправа

Члан 25.

Расправа пред Првостепеном комисијом је усмена и јавна.
Ако је студент лице са потешкоћама у развоју и функционисању расправа ће се водити уз помоћ одговарајућег стручног лица.

Одлуке Комисије

Члан 26.

По завршетку расправе Првостепена комисија може:

1. обуставити дисциплински поступак;
2. ослободити студента од одговорности;
3. огласити студента одговорним.

Решење о обустави дисциплинског поступка

Члан 27.

Решење о обустави дисциплинског поступка првостепена комисија доноси када утврди да је наступила застарелост вођења дисциплинског поступка.

Решење о ослобађању од одговорности

Члан 28.

Решење о ослобађању студента од одговорности првостепена комисија доноси:

1. ако утврди да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену Правилником;
2. ако постоје околности које искључују одговорност;
3. ако није доказано да је студент учинио дисциплинску повреду.

Решење о оглашавању одговорним

Члан 29.

Решење о оглашавању одговорним садржи:

1. дисциплинску повреду за коју се студент оглашава одговорним;
2. одредбу Правилника у којој је предвиђена дисциплинска повреда;
3. изречену дисциплинску меру;

4. одлуку о обавези наканде причињене штете.

Достављање одлуке

Члан 30.

Одлука у писаној форми, која садржи увод, изреку, образложење и поуку о правном леку, доставља се студенту у року од 8 дана од дана доношења, уз доставницу. Један примерак одлуке доставља се директору.

ДРУГОСТЕПЕНИ ПОСТУПАК

Овлашћени подносиоци жалбе

Члан 31.

Против одлуке првостепене комисије жалбу могу да поднесу:

1. студент и његов бранилац;
2. директор Школе;
3. подносилац дисциплинске пријаве.

Подношење жалбе

Члан 32.

Жалба се подноси у року од 8 дана од дана пријема првостепене одлуке. Жалба се подноси првостепеној комисији која је прослеђује другостепеној комисији заједно са осталим списима предмета у року од 8 дана од дана пријема жалбе.

Основи за подношење жалбе

Члан 33.

Основи за подношење жалбе су:

1. битне повреде одредаба дисциплинског поступка;
2. погрешно и непотпуно утврђено чињенично стање;
3. погрешна примена одредаба Правилника.

Одлучивање о жалби

Члан 34.

Другостепена комисија одлучује о жалби на седници на коју позива студента и његовог браниоца.

Неоправдани изостанак студента или браниоца не представља разлог за одлагање седнице.

Другостепени орган може првостепену одлуку:

1. потврдити;
2. преиначити;
3. вратити првостепеној комисији на поновно одлучивање;

Објављивање одлука

Члан 35.

Правоснажна одлука дисциплинског органа објављује се на огласној табли Школе, а ако се ради о искључењу уписује се у индекс, матичну књигу и исписницу.

Одлука другостепене комисије је коначна.

Дисциплинска комисија може одредити да се одлука којом се изричу мере за теже дисциплинске повреде објави и на други начин (читањем одлуке на часовима наставе, објављивањем у студентској штампи, на зборовима студената и сл.)

Спровођење дисциплинских одлука

Члан 36.

О извршењу правоснажне одлуке дисциплинских органа стара се директор Школе.

Примена одредаба Законика о кривичном поступку

Члан 37.

У вези са питањима која нису уређена овим Правилником сходно се примењују одредбе Законика о кривичном поступку.

ЗАСТАРЕЛОСТ

Члан 38.

Застарелост покретања дисциплинског поступка наступа по истеку три месеца од дана сазнања за дисциплинску повреду и учиниоца, а најкасније шест месеци од дана када је повреда учињена.

Застарелост извршења дисциплинске мере наступа по протеку шестдесет дана од дана правоснажности одлуке којом је изречена мера.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

Дисциплински поступци започети пре ступања на снагу овог правилника окончаће се према прописима по којима су и започети.

Дисциплински поступак се сматра започетим уколико је на прописан начин поднет захтев за његово покретање.

Члан 40.

Одредбе овог правилника примењују се на утврђивање и санкционисање дисциплинских повреда појединаца током редовног наставног процеса.

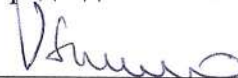
Члан 41.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о дисциплинској одговорности студената Високе школе социјалног рада број 34 од 08.11.2017. године.

Члан 42.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на сајту Школе.

Председник Савета



Владимир Савић

